（様式１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

ふくいインターンシップに係る宿泊（事前）申込書

申請者氏名

　　所属大学等　　　　　　大学・大学院・短大　　　　学部　　　学科　　　年生

申請者の住所

電話番号　　　　　　　　　　　　メール

（注）①県外出身者で県外大学に通う学生については、居住地

②県外出身者で福井県内の大学に通う学生については、県内居住地

③福井県内出身者で、県外大学に通う学生については、福井の実家

④福井県内出身者で、県内大学に通う学生については、福井の実家、を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修先企業（団体） |  |
| 研修先所在地 |  |
| 研修日程 | 　年　　月　　日　～　　　月　　日（　　　日間） |
| 上記住所から研修先企業までの距離 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Km（注）上記住所の①の学生については、記入は不要②、③、④の学生については、インターネット等を利用して記入のこと |
| 公共交通機関を利用した場合の通勤に要する時間等 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　分上記住所から研修先企業までの移動手段（公共交通機関）とルートを記入してください。（注）インターネット等を利用して記入のこと |

　【提出先】：福井県経営者協会　インターンシップ担当

〒９１８－８００４　福井市西木田２－８－１　福井商工会議所ビル７階

　　E-mail：info@fukuikeikyo.jp　ＦＡＸ：０７７６－６３－６２０２

（様式２）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

ふくいインターンシップに係る宿泊費助成申請書

申請者氏名

　　所属大学等　　　　　　大学・大学院・短大　　　　学部　　　学科　　　年生

申請者の住所

電話番号　　　　　　　　　　　　メール

（注）①県外出身者で県外大学に通う学生については、居住地

②県外出身者で福井県内の大学に通う学生については、県内居住地

③福井県内出身者で、県外大学に通う学生については、福井の実家

④福井県内出身者で、県内大学に通う学生については、福井の実家、を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修先企業（団体） |  |
| 研修先所在地 |  |
| 研修期間 | 年　　月　　日～　　　月　　日（　　日間） |
| 宿泊先ホテル名 | 電話　　　　　　－　　　　　－　　　　　 |
| 宿泊期間 | 年　　月　　日～　　　月　　日（　　日間） |
| 支払った宿泊料金 | 合計　　　　　　　　　　　　　　　　　　円一泊　　　　　　　円　×　　　　　日分 |
| 助成金振込先金融機関 | 銀行・信用金庫　　　　　　本店・支店 |
| 預金種別 | 普通預金 |
| 口座番号 |  |
| 口座名義人 | （フリガナ）　　　　　　 |

（注１）振込先口座は、参加学生本人の名義であること（ご両親等の名義の場合は、振込み手続きができませんのでご注意下さい）

（注２）他の公的機関、企業から同様の補助金を受けている場合は、その金額を除いて申請して下さい。

【添付する書類】

　□宿泊費領収書（学生本人のあて名、金額、宿泊ホテル名、支払日、宿泊期間が記入されたもの）

　□研修活動報告書（福井県公式ホームページ「291JOBS」からダウンロードして記入して下さい）

<https://291jobs.pref.fukui.lg.jp/shinsotsu/internship/fukui_index.php?iclass=1&tclass=30>

【提出先（郵送）】：福井県経営者協会　インターンシップ担当

〒９１８－８００４　福井市西木田２－８－１　福井商工会議所ビル７階